

Quelques précisions :

L'objectif de la formation est de créer quelque chose d'innovant et donc de travailler sur les compétences nécessaires mais aussi sur les manques observés. Nous avons ébauché une liste de compétences qui manquaient en France pour que les entreprises progressent. Cette liste est à compléter de manière à obtenir un profil type européen.

Dans l'activité quotidienne de l'exploitant agricole / horticole (manager), celui-ci doit également développer des capacités communes à tous les modules ; c'est pourquoi nous les regroupons en un cinquième tableau final.

Une compétence c'est le savoir et la connaissance, mais c'est aussi la mise en pratique.
Une compétence est acquise lorsque l'on a mis en pratique ce que l'on a appris.

Toutes les compétences sont d'égale importance. UNE seule compétence vous manque et tout est compromis.

Le manager ne peut pas se passer d'actualiser ses « informations » (intelligence économique, veille stratégique).

Some precisions :

The aim of the training course is to create something new and so to work on the lack we have noticed. So we have begun to create a list of skills which were missing in France in order the companies increase their capacities. This list must be completed in order to obtain an European profile

During his / her daily activity, the manager of an agricultural / horticultural company must develop some abilities common to each module, that's why we've gathered them in a final chart.

A competence is the know-how and the knowledge. But it's also the putting in to practice. A competence is acquired when we had put in practice what we've learnt.

All competences are equally important. Not having ONE competence can ruin the managing process.

The manager has to stay in touch with actuality to refresh his / her "information" (economical intelligence, strategical surveillance).

Strategie / Strategy

Compétences	FR	HU	RO1	RO2	SP	IT	B
Savoir développer son entreprise en fonction du contexte Know how to develop his/her company according to the context	X	X	XX	X	X	X	X
Savoir créer une politique de qualité pour l'entreprise (analyser la situation de l'entreprise pour créer des objectifs de qualité, choisir un système de gestion de la qualité, connaître les outils du développement de la qualité). Know how to create the company quality policy (to analyse the situation of the company to create quality objectives, to choose a quality management system, to know the tools of quality development)	X	XX	X	X	X	X	X
Repérer les atouts et les contraintes de l'environnement The stakes and the restrains of the environment	XX	X	X	X	X	X	X
Comprendre le contexte et rester dans l'actualité Understand the context and stay in the context actuality	XX	X	X	X	X	X	X
Able to manage changes Etre apte à gérer les changements	X	XX	X	X	X	X	X

Gestion économique et financière / Economical and financial Management

Compétences	FR	HU	RO1	RO2	SP	IT	B
Savoir interpréter et lire un bilan et un compte de résultat (les documents comptables et de gestion), Know how to analyse a financial statement and a balance sheet (accountancy documents).	XX	X	X	XX	X	X	X
Savoir établir un budget de trésorerie Know how to establish a cash-flow budget	XX	X	X	XX	X	X	X
Savoir gérer sa trésorerie au quotidien Know how to manage daily its cash-flow	XX	X	X	X	X	X	X
Comprendre le langage financier et bancaire Understand the financial and bank language	X	X	X	XX	X	X	X
Connaître et actualiser les bases légales, réglementaires et administratives du fonctionnement d'une entreprise Know and refresh the legal, conformed to regulation in force and administrative basis of running a company;	XX	X	X	X	X	XX	X
Connaître et actualiser les aides (locales, nationales et européennes) et les circuits locaux d'obtention des aides Know and refresh the grants (local, national and European) and the local nets	X	X	X	X	X	XX	X
Rester en contact avec l'actualité du secteur Stay in touch with the sector actuality	X	X	X	X	X	XX	X
Savoir gérer les risques financiers Know how to manage the financial risks	X	X	X	X	X	XX	X

Gestion ressources humaines / Human resources Management

Compétences	FR	HU	RO1	RO2	SP	IT	B
Connaître les bases du recrutement Know the basis recruitment	X	XX	X	x	X	x	X
Connaître et appliquer les bases de la législation du travail Know and apply the basis of the labor law	X	XX	X	X	X	X	X
Savoir élaborer des fiches de poste Know how to create the job forms	XX	X	X	X	X	X	X
Savoir accueillir et intégrer des salariés Know how to welcome and integrate workers	X	XX	X	X	X	X	X
Savoir utiliser au mieux les compétences de chaque salarié Know how to use in the best way, the skills of each worker	XX	X	X	X	X	X	X
Savoir planifier une tâche Know how to plan a task	XX	X	X	X	X	X	X
Savoir mener une équipe au quotidien (motiver, animer, valoriser, donner des consignes, contrôler, vérifier, évaluer) Know how to lead a team daily (motivate, animate, valorize, give instructions, control, verify, evaluate.)	X	XX	XX	X	X	x	X

Commercialisation / Trade

Compétences	FR	HU	RO1	RO2	SP	IT	B
Connaître le fonctionnement du marché local, national et européen Know the local, national and European market running	X	X	X	X	XX	X	XX
Savoir définir une politique de prix Know how to define a price policy	X	X	X	X	XX	X	XX
Connaître la législation commerciale Know the trade regulation	X	X	X	X	XX	X	XX
Connaître les bases du marketing (produit, promotion, prix, public cible) Know the basis of the marketing (consumer, product, price, promotion)	X	X	X	X	XX	XX	XX
Connaître la concurrence Know the competitors	X	X	X	X	XX	XX	XX
Savoir négocier Know how to negotiate	X	X	X	X	XX	X	XX
Savoir prospecter une nouvelle clientèle et suivre la clientèle Know how to prospect a new clientele and follow it up	X	X	X	X	XX	XX	XX
Savoir développer et optimiser la logistique (gestion de stock, de flux) Know how to develop and run an optimal logistic system (stock management and flow management)	X	X	X	X	XX	XX	XX
Savoir enregistrer toutes les données de l'entreprise (traçabilité) Know how to record all the data of the company (traceability)	X	X	X	X	XX	XX	XX
Know how to plan the production and its organisation according to the sales previsions. Savoir comment planifier la production et son organisation en fonction des prévisions de ventes.	X	X	X	X	XX	XX	XX
Know how to draw the commercialisation plan (individuation of products, period, quantity, prices, transportation types, delivery times) Savoir faire un plan de commercialisation (mix produit, périodes, quantités, prix, types de transport, délais de livraison).	X	X	X	X	XX	XX	XX

Capacités communes / common abilities

(tableau à remplir en lien avec le résultat des enquêtes / with the result of enquiries)

Capacités / abilities	Commentaires / comments
Gestion du stress Stress management	
Prise de recul stand back on events	
Prendre une decision seul Take a decision alone	
Résoudre les problèmes Solve problems	
Etre créatif To be creative	
Avoir confiance en soi To be confident	
Gérer le changement Manage he changes	
Savoir communiquer Know how to communicate	
Savoir accepter que l'on ne sait pas tout (humilité). Savoir faire appel aux conseils extérieurs Accept that we don't know all.	

**Construction du parcours de formation
Building of the training course path**

Module ressources humaines / human resources

Compétences	Problèmes et défi Problems and challenges	Objectifs aims	Pré-requis required	Programme pédagogique	Contenu pédagogique	Méthode pédagogique	Supports pédagogique s	Durée	Evaluation
<p>Savoir accueillir et intégrer des salariés</p> <p>Know how to welcome and integrate workers</p>	<p>En France, les horticulteurs se plaignent de voir leurs salariés partir (chez les concurrents ou vers d'autres secteurs d'activités..)</p> <p>In France the horticulturists complain about the fact that their</p>	<p>Fidéliser les salariés</p> <p>Fidelize the worker</p>)	<p>Comment accueillir le salarié</p> <p>Comment l'intégrer</p> <p>Comment le valoriser</p> <p>How to welcome the worker</p> <p>How to integrate him/her</p> <p>How to valorise</p>	<p>La communication horizontale et verticale</p> <p>The vertical and horizontal communication</p>	<p>Apports théoriques</p> <p>Mise en situation</p> <p>Participation d'un professionnel</p> <p>Theory</p> <p>Putting in situation</p> <p>Attending of a manager already settled down</p>	<p>Fiche d'entretien professionnel</p> <p>(In France, a manager must receive his/her workers every year on a basis of a questionnaire filled up by the worker and then by the worker and the</p>	14 h	<p>Mise en situation</p> <p>Avis du maître de stage....</p>



Éducation et culture

Leonardo da Vinci

	workers leave the company (for competitors or for another activity sector..)			him/her			manager)		
--	--	--	--	---------	--	--	----------	--	--

Compétences : STRATEGY

Compétences	Problèmes et défi Problems and challenges	Objectifs aims	Pré-requis required	Programme pédagogique	Contenu pédagogique	Méthode pédagogique	Supports pédagogique s	Durée	Evaluation
How to create a company quality policy (analyse the situation of the company, to create quality objectives, to choose a quality management system, to know the tools of quality management	There is an increasing demand on quality	Meet the customers' and partners' demands	None	Introduce the basis of the TQM - and its tools ; ISO & EFQM And basis of self assesment	Definition, measuring and sustaining and improving of quality. Models of quality development and tools (SWOT, fishbone method)	Classroom lecture and team work in small groups	Surveys ?	8 hours (6 h in classroom +2 small groups)	Evaluation of small group activity \acceptable?\

Il sera important pour la formation que le futur repreneur : / it's important the future buyer knows how to
 Sache enregistrer toutes les données de l'entreprise (traçabilité)

	Problèmes et défi Problems and challenges	Objectifs aims	Pré-requis required	Programme pédagogique	Contenu pédagogique	Méthode pédagogique	Supports pédagogiques	Durée	Evaluation
Repérer les atouts et contraintes de l'environnement The stakes and the restrains of the environment	Difficulté des horticulteurs à cerner toutes les potentialités de l'environnement	Savoir développer au mieux son entreprise en fonction de l'environnement Know how to develop his/her enterprise taking care of the environment		Etude des caractéristiques de l'environnement social, économique et politique du secteur. Autant interne qu'externe à l'entreprise Characteristics of the social, economic, politic and professional environment	Recherche des fournisseurs, des circuits de distribution, des centres de recherche et de conseils. Look out from commercial structure, distribution, research and advice (counsel) centre	Mise en situation (l'entreprise qui accueille) Study in place from the enterprise		8h	Production des stagiaires Trainee's production
Comprendre le contexte et rester dans l'actualité Understand the context and stay in the context actuality	L'information circule vite, les progrès sont rapides. Le manager doit s'adapter sans cesse The informat° go quickly. A manager must adapt himself to the new technology	Savoir se tenir au courant du progrès, des tendances Know how to keep in touch with the information to stay on the wave.		Organiser la veille technique, commerciale et économique de son entreprise Organize the technical, commercial and economical watching	Recherches d'articles et de documents sur des thèmes précis Research of articles and documents about précis items.	En salle de classe Travail de groupe In classroom by working in little group	Internet Revue Internet		Production des stagiaires Trainee's production

Competences	Problems and challenges	Objectifs aims	Pré-requis required	Programme pédagogique	Contenu pédagogique	Méthode pédagogique	Durée	Evaluation
<p>Elaborer des fiches de poste</p> <p>Know how to create the job forms</p>	<p>Le manager doit savoir expliquer clairement au salarié ce qu'il attend de lui : le salarié ne comprend pas toujours ce qu'il a à faire et surtout comment il doit le faire dans cette entreprise</p> <p>A manager must know how to explain clearly what he expects from the worker : the worker doesn't always understand what he has to do and how he has to do</p>	<p>Aide à l'accueil du salarié Aide à l'organisation du travail Intégration du salarié par rapport au rôle qu'il occupe. Apprécier les progrès et évaluer les acquis</p> <p>Help the worker's welcome Help in the working organization Integration of the worker according to his role See the progression and</p>	<p>aucun</p>	<p>Travail sur l'organisation de l'entreprise : La place du salarié en fonction de leur poste Présentation de la fiche de poste au salarié</p> <p>Work on the company organization The place of the worker according to his post in the company Presentation of the job form to the worker</p>	<p>Définition d'une fiche de travail : Pourquoi élaborer une fiche de poste ? Le contenu d'une fiche de poste : Définition des tâches Déroulement des tâches Relation de travail Définition des objectifs à atteindre Notion de communication : comment présenter la fiche de poste.</p> <p>Definition of a job form Why do we have to do a job form ? The content of a job form Relationship at work Definition of the aims to reach Definition of tasks</p>	<p>Cours Mise en situation Travail par petits groupes</p>	<p>4 h + 3 h</p>	<p>Utilisation en entreprise Use in the company</p>

Leonardo da Vinci

	it in this company	evaluate the required			Tasks progress Notion of communication : how to present the job form			
Compétences	Problèmes et défi Problems and challenges	Objectifs aims	Pré-requis required	Programme pédagogique	Contenu pédagogique	Méthode pédagogique	Durée	Evaluation
Savoir planifier une tâche Know how to plan a task	Difficulté des managers à organiser les différents travaux de l'entreprise Manager's difficulty to organize all the different works in the enterprise	Savoir comment planifier le travail en utilisant au mieux la main d'œuvre Know how to plan the work to use the workforce on his best	Aucun none		Objectif de la tâche à accomplir Calcul des besoins en m.o. Prise en compte de la sécurité	Travaux en groupe Work in group		Production des stagiaires Trainee's production

Leonardo da Vinci

<p>Savoir utiliser au mieux les compétences de chaque salarié</p> <p>Know how to use in the best way, the skills of each worker</p>	<p>Difficulté des managers à utiliser un salarié en fonction de ses compétences</p>	<p>Savoir comment repérer les compétences d'un salarié</p>				<p>Travaux en groupe</p>		<p>Production des stagiaires</p>
---	---	--	--	--	--	--------------------------	--	----------------------------------

Commercialisation in the contexte : local national European market

Competences	Contexte context	Objectifs aims	Pré-requis required	Programme pédagogique	Contenu pédagogique	Méthode pédagogique	Supports pédagogique	Durée	Evaluation
Connaître le fonctionnement du marché local , national et européen Know the local, national and European market running	Local, national, European market								
Savoir définir une politique de prix Know how to define a price policy	The knowledge of the local, national and European	To teach her/him to do a market study Apprendre à faire une étude de marché		Photo Feed back Enquête sur le terrain					
Connaître la législation commerciale Know the	La législation commerciale de son secteur	How to analyse of the results of the market							

<p>nt de toutes les données) Traceability (recording of all the data)</p>									
<p>Know how to plannify the product (internal and external transportation from the company) Comment planifier le product</p>									
<p>Know how to draw the commercialis ation plan (individuation of products, period, quantity, prices, transportation types, delivery times) Savoir faire un plan de commercialis</p>									



Éducation et culture

Leonardo da Vinci

ation									
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Modules : Gestion économique et financière (economical and financial management)

Compétences	Contexte context	Objectifs aims	Pré-requis required	Programme pédagogique	Contenu pédagogique	Méthode pédagogique	Supports pédagogiques	Durée	Evaluation
-------------	------------------	----------------	---------------------	-----------------------	---------------------	---------------------	-----------------------	-------	------------

Leonardo da Vinci

Savoir établir un budget de trésorerie	L'horticulture est une profession à activité fortement saisonnière	Planifier les dépenses afin d'équilibrer au mieux sa trésorerie --assurer les ressources de production -assurer les liquidités nécessaires aux activités quotidiennes -évaluer les sources de financement a court terme -établir un budget de trésorerie	Maîtrise d'Excel	Par le moyen d'outils comptable appropriés prévoir et anticiper les fluctuations de trésorerie sur le court terme -comment réaliser un budget de trésorerie -quelles sont les fonctions de la trésorerie	Etablissement d'un budget de trésorerie -organisation et fonctions du service de trésorerie -sources de financement -gérer la trésorerie -crédits de trésorerie	Cours en salle étude cas concret	Outil informatique	8h	Production des stagiaires -portfolio -évaluer les relations établies avec la trésorerie afin d'obtenir une exploitation agricole compétitive
Compétences	Contexte context	Objectifs aims	Pré-requis required	Programme pédagogique	Contenu pédagogique	Méthode pédagogique	Supports pédagogique	Durée	Evaluation

Leonardo da Vinci

<p>Connaître et actualiser les bases légales, réglementaire et administrative du fonctionnement d'une entreprise</p>					<p>Les différentes formes d'entreprise</p>				
<p>Know and refresh the legal, conformed to regulation in force and administrative basis of running a company;</p>									

Leonardo da Vinci

<p>Savoir gérer sa trésorerie au quotidien</p> <p>Know how to manage daily its cash-flow</p>	<p>L'effet d'un investissement sur la trésorerie est méconnu des horticulteurs</p> <p>The effect from an inset on the cash-flow is unknown from the horticulturist</p>	<p>Planifier les investissements afin d'équilibrer la trésorerie sur le long terme</p> <p>Plan the inset to keep his cash-flow equilibrate</p>	<p>Maîtrise d'Excel</p> <p>Excel</p>	<p>Par le moyen d'outils comptable appropriés prévoir et anticiper les fluctuations de trésorerie sur le long terme</p> <p>With account tools, anticipate the fluctuations of the cash-flow</p>	<p>Les ratios de trésorerie au bilan</p> <p>The ratios of the cash-flow and the balance sheet</p>	<p>Cours en salle étude de cas concret</p> <p>Classroom</p>	<p>outils informatiques</p> <p>Informatics' tools</p>		<p>Production des stagiaires</p> <p>Trainee's production</p>
--	--	--	--------------------------------------	---	---	---	---	--	--

<p>Savoir interpréter et lire un bilan et un compte de résultat (les documents comptables et de gestion),</p> <p>Know how to analyse a financial statement and a balance sheet (accountancy documents).</p>	<p>Le manager doit comprendre ses documents comptable et être capable de les interpréter</p> <p>-La reconnaissance des informations présentes dans un bilan comptable implique des difficultés dans la prise des meilleures décisions pour le bon fonctionnement et pour le développement d'une exploitation agricole</p>	<p>Savoir lire et interpréter un document comptable</p> <p>-identifier les ressources de financement</p> <p>-identifier les manières de remboursement</p> <p>-evaluer une exploitation sur la base des indicateurs du bilan comptable</p>	<p>Maîtrise d'Excel</p>	<p>Par le moyen d'outils comptable appropriés réaliser et interpréter des documents comptables</p> <p>-interpréter les indicateurs économiques et financiers d'un bilan comptable</p> <p>-comparer le bilan avec celui des années précédentes</p> <p>-identifier les directions de développement a court terme, moyen et a long terme par la mise en accord des facteurs de production.</p>	<p>Les documents comptables et leurs interprétations</p> <p>-le bilan comptable</p> <p>-le compte de résultats</p> <p>-l'état des modifications des ressources propres</p>	<p>Cours en salle</p> <p>-conférence</p> <p>-débat</p> <p>-mise en situation</p> <p>-internent</p>	<p>Outils informatiques</p> <p>Travail sur exercice</p>	<p>8h</p>	<p>Production des stagiaires</p> <p>-évaluation orale</p> <p>-tests</p> <p>-remplir le formulaire d'un bilan</p>
---	---	---	--------------------------------	---	--	---	---	------------------	--

Competen	Contexte	Objectifs	Pré-	Programme	Contenu	Méthode	Supports	Duré	Evaluation
----------	----------	-----------	------	-----------	---------	---------	----------	------	------------

Leonardo da Vinci

ces	context	aims	requis required	pédagogique	pédagogique	pédagogique	pédagogique	e	
Comprendre le langage financier	-la méconnaissance du langage financier et bancaire implique souvent le renoncement a une gamme variée de produits et de services bancaires	-connaître les notions utilisées dans les relations avec les bancs et avec d'autres institutions financières -connaître le cycle des documents financiers et bancaires		-comment remplir les formulaires pour obtenir un contrat de crédit -quels sont les risques assumés a l'emprunt des crédits	Eléments d'un crédit -types de crédits -le contrat de crédit -le système bancaire	Cours en salle -conférence -débat -mise en situation -internet	Outils informatiques Travail sur exercice	8h	Production des stagiaires -évaluation orale -remplir le formulaire d'un contrat de crédit